



**OSPEDALE
CANNIZZARO** CATANIA
AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA

E.I.

<p align="center">OGGETTO</p> <p>OGGETTO: Pagamento somme al personale incaricato con contratto di collaborazione coordinata e continuativa per il mese di Agosto 2024</p> <p>Dimostrazione della compatibilità economica:</p> <p>Conto economico: _____</p>	<p align="center">DELIBERAZIONE N. 1338/DG</p> <p align="center">Adottata nella seduta del 03/10/2024 dal Direttore Generale Dott. Salvatore Giuffrida</p> <p align="center">Con l'intervento dei signori :</p> <table border="1"> <tr> <td>Direttore Amministrativo</td> <td>Dott.ssa Monica M.A. Castro</td> </tr> <tr> <td>Direttore Sanitario</td> <td>Dott.ssa Diana Cinà</td> </tr> </table>	Direttore Amministrativo	Dott.ssa Monica M.A. Castro	Direttore Sanitario	Dott.ssa Diana Cinà
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Monica M.A. Castro				
Direttore Sanitario	Dott.ssa Diana Cinà				
	<p align="center">E con l'assistenza, quale segretario verbalizzante della Dott.ssa Giuliana Cardone</p>				
<p align="center">Settore Economico Finanziario</p> <p>Preso atto di quanto sopra si attesta che il costo previsto nel presente atto è stato registrato.</p> <p>L'Addetto al riscontro</p> <p>_____</p> <p align="center">Il Dirigente Amministrativo</p> <p>_____</p> <p>Li, _____</p>	<table border="1"> <tr> <td> <p>Funzionario istruttoria (Dott. Virgilio Orazio V.D.)</p> <p>Firma <u>Virgilio Orazio V.D.</u></p> <p>Responsabile procedimento (Sig. Salvatore Calandra)</p> <p>Firma <u>Salvatore Calandra</u></p> </td> </tr> <tr> <td align="center"> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p> </td> </tr> </table>	<p>Funzionario istruttoria (Dott. Virgilio Orazio V.D.)</p> <p>Firma <u>Virgilio Orazio V.D.</u></p> <p>Responsabile procedimento (Sig. Salvatore Calandra)</p> <p>Firma <u>Salvatore Calandra</u></p>	<p>IL DIRETTORE GENERALE</p>		
<p>Funzionario istruttoria (Dott. Virgilio Orazio V.D.)</p> <p>Firma <u>Virgilio Orazio V.D.</u></p> <p>Responsabile procedimento (Sig. Salvatore Calandra)</p> <p>Firma <u>Salvatore Calandra</u></p>					
<p>IL DIRETTORE GENERALE</p>					

Vista la deliberazione n. 518 del 28/03/2024 di proroga di n. 46 incarichi di lavoro autonomo di vari profili professionali in scadenza al 31/03/2024

Visto il resoconto mensile inviato dall'ufficio rilevazione presenze che indica, per ogni singolo collaboratore coordinato, le ore effettuate nel mese, e che pertanto è necessario provvedere al pagamento delle competenze al personale Co.Co.Co, secondo le modalità previste nei singoli contratti, così come dettagliato nelle tabelle in possesso dell'ufficio proponente;

Ritenuto di dover provvedere alle liquidazioni di quanto spettante, al fine di non disattendere le legittime aspettative dei dipendenti che hanno effettuato i servizi senza soluzione di continuità;

Su proposta del Settore Risorse Umane che, con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce ne attesta la piena legittimità nonché la correttezza formale e sostanziale

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui vanno intesi ripetuti e trascritti liquidare e pagare al personale assunto con contratto Co.Co.Co. somme così ripartite:

Personale Co.Co.Co	109.440,69
--------------------	------------

Complessivamente le somme così come di seguito indicate vanno imputate al codice progetto F90

Competenze	109.440,69
Oneri	21.755,47
Irap	9.302,44
Totale	140.498,60

Provvedere altresì all'imputazione degli oneri previdenziali, ove previsti e dell'IRAP di competenza così come dettagliatamente indicato nella sottostante tabella:

Conto	Importo	Riferimento	Descrizione conto
CAPITOLO	SommaDiIMPORTO	RIFERIMENTO	Denominazione conto
3010620	20751,71	31-ago-24	collaboraz.sanit. assimilate lav dipendente non dirigente
3010621	22148,2	31-ago-24	collaboraz.sanit. assimilate lav dipendente dirigente
3010623	27,62	31-ago-24	oneri soc.co.co.co. sanitari dirigenti
3010623	714,98	30-set-24	oneri soc.co.co.co. sanitari dirigenti
3010625	244,46	31-ago-24	inail co.co.co. sanitari
3010807	2610,62	31-mar-24	collaboraz tecniche assimilate lavoro dipendente
3010807	189,64	31-lug-24	collaboraz tecniche assimilate lavoro dipendente
3010807	63740,52	31-ago-24	collaboraz tecniche assimilate lavoro dipendente
3010818	609,67	31-mar-24	oneri soc. collab. tecniche assimilate lavoro dipendente
3010818	44,36	31-lug-24	oneri soc. collab. tecniche assimilate lavoro dipendente
3010818	932,87	31-ago-24	oneri soc. collab. tecniche assimilate lavoro dipendente
3010818	13950,67	30-set-24	oneri soc. collab. tecniche assimilate lavoro dipendente
3010819	22,22	31-mar-24	inail collab. tecniche assimilate lavoro dipendente

3010819	1,61	31-lug-24	inail collab. tecniche assimilate lavoro dipendente
3010819	542	31-ago-24	inail collab. tecniche assimilate lavoro dipendente
3014095	4665,01	30-set-24	Oneri ENPAPI collab.sanit. non dir
3050102	221,9	31-mar-24	irap collaboratori e assimilati a lavoro dipendente
3050102	16,12	31-lug-24	irap collaboratori e assimilati a lavoro dipendente
3050102	9064,42	31-ago-24	irap collaboratori e assimilati a lavoro dipendente

Il Dirigente amministrativo del Settore Risorse Umane

Dott.ssa Maria Vittoria Spampinato



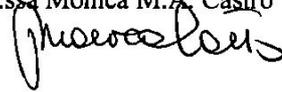
Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Diana Ciana



Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Monica M.A. Castro



Il Direttore Generale
Dott. Salvatore Giuffrida



Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Giuliana Cardone

