



ORIGINALE

<p><b>OGGETTO</b> OGGETTO: Aggiornamento regolamento per la ripartizione delle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 36/2023.</p>	<p>DELIBERAZIONE n° <u>1396/DB</u> Adottata nella seduta del <u>14/10/2024</u></p>
<p><b>Dimostrazione della compatibilità economica:</b> Conto Economico:</p>	<p>dal Direttore Generale Dott. Salvatore Giuffrida</p>
<p><b>Settore Economico Finanziario</b></p> <p>Si attesta che il costo di cui al presente atto è stato registrato in contabilità generale</p> <p>L'addetto al riscontro</p> <p>-----</p>	<p>Con l'intervento dei Sigg.:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott.ssa Monica M.A. Castro</p> <p>Direttore Sanitario Dott.ssa Diana Cinà</p> <p>e con l'assistenza, quale segretario verbalizzante</p> <p><u>della Dott.ssa Giuliana Cardone</u></p> <p>Sig. Carmelo Sciuto</p>
<p>Il Dirigente Amministrativo Dott.</p> <p>Li _____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p>

Premesso che con delibera n°1486 del 17/5/2017, questa Azienda Ospedaliera per l’Emergenza Cannizzaro ha approvato un regolamento aziendale relativo alla quantificazione e corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all’ex art. 113 del D. Lgs 50/2016;

Considerato che con il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 è stato emanato il nuovo “Codice dei contratti di lavori pubblici, di servizi e di forniture ” che al suo art. 45 ha sancito una nuova disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche, in sostituzione della precedente normativa di cui all’ art. 113 dell’abrogato D. Lgs n. 50/2016, per come di seguito riportato:

#### ART. 45

- **comma 1**” *Gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell’allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti.....”.*
- **comma 2.** *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell’ allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell’importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento. Il presente comma si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell’esecuzione.....”*
- **comma 3.** *“L’80 per cento delle risorse di cui al comma 2, è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell’amministrazione.... ”*
- **comma 4.** *“ L’incentivo di cui al comma 3 è corrisposto dal dirigente, dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche svolte dal dipendente. L’incentivo complessivamente maturato dal dipendente nel corso dell’anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dal dipendente. L’incentivo eccedente, non corrisposto, incrementa le risorse di cui al comma 5. Per le amministrazioni che adottano i metodi e gli strumenti digitali per la gestione informativa dell’appalto il limite di cui al secondo periodo è aumentato del 15 per cento. Incrementa altresì le risorse di cui al comma 5 la parte di incentivo che corrisponde a prestazioni non svolte dai dipendenti, perché affidate a personale esterno all’amministrazione medesima oppure perché prive dell’attestazione del dirigente. Le disposizioni del comma 3 e del presente comma non si applicano al personale con qualifica dirigenziale”*
- **comma 5.** *“ Il 20 per cento delle risorse finanziarie di cui al comma 2, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, incrementato delle quote parti dell’incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte o prive dell’attestazione del dirigente, oppure non corrisposto per le ragioni di cui al comma 4, secondo periodo, è destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7.”*
- **comma 6.** *“ Con le risorse di cui al comma 5 l’ente acquista beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, anche per incentivare:  
a) la modellazione elettronica informativa per l’edilizia e le infrastrutture;  
b) l’implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa;  
c) l’efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli.”*
- **comma 7.** *“ Una parte delle risorse di cui al comma 5 è in ogni caso utilizzata:  
a) per attività di formazione per l’incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi;  
b) per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche;  
c) per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale.”*

Che in applicazione della normativa de qua, al fine di dotare questa Azienda Ospedaliera per l’Emergenza Cannizzaro di uno strumento efficace e aggiornato, occorre procedere all’adeguamento del Regolamento, approvato con delibera n. 1486/2017, per come riportato nell’allegato alla presente deliberazione;

**PREMESSO QUANTO SOPRA**

Ritenuto pertanto di aggiornare il Regolamento approvato con delibera n°1486 del 17/5/2017, recante norme per la ripartizione degli incentivi, per tutte le procedure di gara di forniture, servizi e lavori, con i limiti di cui al comma 4 dell'art. 45, alla luce delle nuove disposizioni introdotte dal D. Lgs n. 36/2023 art. 45 testè citate;

Che il Regolamento così formulato aggiorna quello precedente approvato con delibera n°1486 del 17/5/2017, restando salve le eventuali parti di carattere generale non aggiornate dal citato art. 45 o in evidente contrasto con quanto previsto con la presente deliberazione;

Su proposta del Direttore del Dipartimento Amministrativo che con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce, ne attesta la piena legittimità nonché la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

#### DELIBERA

Per i motivi in premessa citati, che qui s'intendono ripetuti e trascritti, modificare/integrare il Regolamento aziendale relativo alla quantificazione e corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'ex art. 113 del D. Lgs 50/2016 giusta delibera n° 1486/2017, adeguandolo alle nuove disposizioni introdotte dal D.Lgs n.36/2023 con le previsioni di cui agli art. da 1 a 10 riportati nella parte motiva;

Dare mandato al Settore Economico Finanziario di costituire il Fondo previsto secondo le indicazioni dell'art. 45 del D. Lgs 36/2023 e le ulteriori indicate nella presente deliberazione;

Dare mandato all'Ufficio Trattamento Economico di liquidare e pagare le somme di volta in volta spettanti ad ogni singolo avente diritto ma solo entro i limiti del 100% o del 115% del trattamento economico complessivo annuo lordo singolarmente percepito .

Dare mandato al Settore Economico Finanziario di comunicare ad ogni inizio anno al Settore Provveditorato/Tecnico, la disponibilità delle somme di cui al comma 5 dell'art. 45 del D. Lgs 36/2023 da destinare alle finalità di formazione del personale in servizio;

Dare atto che il Regolamento così formulato, aggiorna e sostituisce quello precedente, giusta delibera n°1486 del 17/5/2017, con riferimento alle procedure di affidamento avviate ai sensi del D. Lgs 36/2023;

Dare atto che il regolamento allegato avrà efficacia dalla data di adozione della presente deliberazione e senza alcun effetto retroattivo.

Fornire di clausola di immediata esecutività il presente provvedimento.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
Dott. Salvatore Forrasi

Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Diana Cina

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Monica M.A. Castro

Il Direttore Generale  
Dott. Salvatore Giuffrida

Il Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Giuliana Cardone

Sig. Carmelo Sciuto

---

Regolamento attribuzione funzioni tecniche ex art. 45  
del Dlgs 36/2023

## **ART. 1 - Oggetto del regolamento e principi generali**

Il presente regolamento disciplina la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del nuovo Codice degli Appalti – Decreto legislativo 36/2023.

Il presente regolamento si applica per la programmazione e l'esecuzione di fornitura di beni e servizi e lavori, così come indicato dalle disposizioni seguenti.

Il presente regolamento non si applica al personale con qualifica dirigenziale.

## **ART. 2 - Determinazione della quota di incentivazione -**

La misura complessiva dell'incentivo è costituita da una somma non superiore al 2% sull'importo dei lavori, servizi e forniture posto a base (*valore ndr*) della procedura di affidamento Iva esclusa, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione.

In base al valore dell'importo di spesa presunto si applicano le seguenti aliquote graduate per la costituzione del Fondo :

### **LAVORI e BENI E SERVIZI**

- a. 2,00% per importi posti a base da € 140/500.000 (beni) Iva esclusa
- b. 2,00% per importi posti a base da € 150.000 (lavori) sino a € 1.000.000
- c. 1,50% per importi posti a base da € 1.000.001 a € 5.000.000
- d. 1,00% per importi posti a base da € 5.000.001 a € 25.000.000
- e. 0,80% per importi posti a base da € 25.000.001 a € 50.000.000
- f. 0,50% per importi posti a base da € 50.000.001 e oltre

Da cui discendono le seguenti quote di funzioni tecniche riconoscibili ai sensi dell'art. 45 ed al netto del 20% destinato secondo i commi 6 e 7 dell'art. 45 del Dlgs 36/2023:

- g. 1,60% per importi di beni e servizi posti a base da € 140/500.000 a € 1.000.000 Iva esclusa
- h. 1,60% per importi di lavori posti a base da 150.000 sino a € 1.000.000
- i. 1,20% per importi posti a base da € 1.000.001 a € 5.000.000
- j. 0,80% per importi posti a base da € 5.000.001 a € 25.000.000
- k. 0,64% per importi posti a base da € 25.000.001 a € 50.000.000
- l. 0,40% per importi posti a base da € 50.000.001 e oltre

Le quote calcolate come ai superiori punti da g) a l) sono ripartite tra i dipendenti di cui al successivo art. 4 del presente Regolamento secondo i criteri ivi individuati.

Le quote di funzioni tecniche attinenti i Lavori sono inserite nel quadro economico dell'appalto.

Le quote di funzioni tecniche attinenti Beni e Servizi sono quantificate nella delibera di indizione

Il 20% sulla somma individuata, è destinato all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione o per lo svolgimento di dottorati di ricerca e/o master anche universitari, tirocini formativi sui contratti pubblici e/o partecipazione a congressi sul tema, con possibilità di rimborso delle relative spese/quote di iscrizione, soggiorno/trasporto per i dipendenti del Settore Provveditorato e Tecnico o di altro Settore che usufruisce delle funzioni tecniche.

La suddetta quota del 20%, verrà incrementata:

- dalla quota parte dell'incentivo eccedente il limite soggettivo del singolo dipendente di cui all'art. 45 D. Lgs 36/2023 comma 4 dalla quota parte dell'incentivo corrispondente a prestazioni non svolte o prive dell'attestazione del dirigente/responsabile di cui al successivo art. 8;
- dalla quota parte di prestazioni non svolte dai dipendenti in quanto affidate a personale esterno all'ente.

L'individuazione della somma complessiva costituente l'incentivo verrà indicata nell'atto di indizione della procedura di gara ( se sopra soglia) per le forniture di beni e servizi e nel quadro economico previsto con la delibera di indizione per i Lavori.

Per le procedure sottosoglia verrà indicato nel relativo atto di aggiudicazione.

### Art. 3 - Interventi che accedono all'incentivazione

Le funzioni tecniche che accedono all'incentivazione riguardano tutte le procedure di gara o affidamenti diretti attinenti forniture di beni o di servizi di importo superiore a € 140.000,00 Iva esclusa ma solo nel caso in cui sia nominato un direttore dell'esecuzione diverso dal RUP (nel caso di servizi e beni di particolare importanza ndr <sup>1</sup>) o di importo superiore a € 500.000 Iva esclusa, di realizzazione di lavori o di concessioni per un valore superiore a € 150.000 Iva esclusa purché svolte in forma autonoma;

Nel caso di appalti misti si applicherà solo per la parte prevalente in termini economici ed in favore del Settore pertinente.

### ART. 4 - Attività tecniche a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure

Sono destinatari della quota incentivante a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento, i soggetti che svolgono le seguenti attività tecniche, nell'ambito dei settori Provveditorato e Tecnico (o ulteriori che svolgono procedure di gara ndr) secondo le effettive competenze professionali ed organizzazione delle singole U.O.C., di cui all'art. 45 del D. Lgs 36/2023:

- Programmazione della spesa per investimenti
- Responsabile unico del Progetto –RUP
- Collaborazione all'attività del RUP (responsabili e addetti alla gestione tecnico amministrativa dell'intervento);
- redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- redazione del progetto esecutivo;
- coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
- verifica del progetto ai fini della sua validazione;
- predisposizione dei documenti di gara
- direzione dei lavori (DL)
- ufficio di direzione dei lavori (direttore/i operativo/i, ispettore/i di cantiere
- coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
- direzione dell'esecuzione;
- collaboratori del direttore dell'esecuzione
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione
- collaudo tecnico-amministrativo
- regolare esecuzione;
- verifica di conformità
- collaudo statico (ove necessario)

### ART. 5 - Identificazione RUP , DEC e dipendenti di collaborazione

Il R.U.P sarà identificato dal Direttore Generale nell'atto di indizione della gara su proposta del Direttore della UOC di riferimento.

<sup>1</sup> Articolo 32. Servizi e forniture di particolare importanza.  
...omissis.

2. Sono considerati servizi di particolare importanza, indipendentemente dall'importo, gli interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico, le prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, gli interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità e i servizi che, per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, impongono il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento. In via di prima applicazione sono individuati i seguenti servizi:

- a) servizi di telecomunicazione;
- b) servizi finanziari, distinti in servizi assicurativi e servizi bancari e finanziari;
- c) servizi informatici e affini;
- d) servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili;
- e) servizi di consulenza gestionale e affini;
- f) servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari;
- g) eliminazione di scarichi di fogna e di rifiuti; disinfezione e servizi analoghi;
- h) servizi alberghieri e di ristorazione;
- i) servizi legali;
- l) servizi di collocamento e reperimento di personale;
- m) servizi sanitari e sociali;
- n) servizi ricreativi, culturali e sportivi.

3. Ferma restando l'individuazione di cui al comma 2, sono considerate forniture di particolare importanza le prestazioni di importo superiore a 500.000 euro.

Il D.E.C./D.L , se non coincidente con il RUP, sarà identificato dal Direttore Generale nell'atto di aggiudicazione della gara su proposta del Direttore della UOC di riferimento.

Nel caso di procedure sottosoglia che non prevedono preliminare atto di indizione, il RUP ed il DEC ( se rientrante tra le fattispecie indicate al comma 32 dell'allegato 2.14 al Dlgs 36/2023<sup>2</sup>) saranno identificati dal Direttore del Settore pertinente.

Il RUP al fine di svolgere le attività propedeutiche allo svolgimento delle singole procedure di gara (predisposizioni dei capitolati e dei bandi, svolgimento gara su piattaforma di e-procurement, verifica documentazione di gara, predisposizione controlli post aggiudicazione provvisoria, predisposizione lettera commessa/contratto, avvio esecuzione dei contratti etc ) potrà avvalersi di personale interno amministrativo/tecnico dei Settori Provveditorato e Tecnico in possesso dei seguenti criteri:

1. Assenza limiti di professionalità dati dalla normativa vigente
2. Assenza limiti economici dati dalla normativa vigente
3. Specializzazione e grado di esperienza acquisiti nello svolgimento delle fasi di potenziale assegnazione.

Il RUP avanzerà al Responsabile del Settore specifica proposta nominativa del personale a supporto che dovrà essere da quest'ultimo formalmente approvata per essere efficace.

Relativamente al punto 2 il dipendente coinvolto dovrà attestare di rientrare nel limite del 100% del trattamento economico complessivo annuo lordo percepito ( o eventuali incrementi del 15% previste dal Dlgs 36/2023).

**ART. 6 - Ripartizione degli incentivi (Settore Provveditorato) comma 4 dell'art. 45 del Dlgs 36/2023**

Il citato comma 4 dell'art. 45 testualmente prevede che "L'incentivo di cui al comma 3 è corrisposto dal dirigente, dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche svolte dal dipendente. L'incentivo complessivamente maturato dal dipendente nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dal dipendente. ....omissis..... Per le amministrazioni che adottano i metodi e gli strumenti digitali per la gestione informativa dell'appalto il limite di cui al secondo periodo è aumentato del 15 per cento. Omissis..... Le disposizioni del comma 3 e del presente comma non si applicano al personale con qualifica dirigenziale."

La liquidazione delle somme ai soggetti beneficiari dovrà essere effettuata tenendo conto delle seguenti percentuali e dovrà avvenire con atto successivo all' aggiudicazione definitiva della procedura di gara ed attraverso specifica determina dirigenziale.

A tale fine il RUP trascorsi mesi 3 dalla aggiudicazione definitiva della procedura , presenterà specifica relazione al Direttore della UOC indicando , rispetto la sotto riportata tabella, i singoli dipendenti aventi partecipato alla procedura e con indicazione del grado di attività svolta.

In assenza di avvio dell'approvvigionamento dei beni e dei servizi e di conclusione dei lavori non potrà essere corrisposto alcun incentivo per le figure diverse dal RUP e dalla diretta collaborazione del RUP; La ripartizione delle quote previste , nell'ambito del range indicato, sarà assegnata dal Direttore della UOC per come segue:

<b>Incentivi per la tipologia "Forniture e Servizi"</b>	<b>% Inc.</b>
<b>Attivazione funzioni tecniche per Beni e Servizi:</b>	

<sup>2</sup> Vedasi nota a pagina 2

<ul style="list-style-type: none"> <li>- € 140.000 nel caso di procedure di particolare importanza che prevedono DEC diverso dal RUP ;</li> <li>- € 500.000 in ogni caso.</li> </ul>	
<b>Responsabile del Progetto/Procedimento</b>	<b>Fino al 30%</b>
<b>Diretta collaborazione al RUP</b> (collaborazione specifica per lo svolgimento fasi pre e post gara su piattaforma di e-procurement o altri mezzi elettronici)	<b>Fino al 10%</b>
addetti alla gestione tecnico amministrativa dell'intervento ( collaborazione generale per lo svolgimento fasi pre e post gara su piattaforma di e-procurement o altri mezzi elettronici)	<b>Fino al 12% complessivo</b>
<b>Direttore esecuzione del contratto</b>	<b>Fino al 15%</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Personale di collaborazione nella gestione tecnico amministrativa su gare di fornitura per somministrazione con le seguenti quote;</b></li> </ul>	<b>Fino al 33% complessivo</b>
Creazione cig derivati gare di bacino o CUC	<b>Fino al 10%</b>
Redazione e caricamento delle anagrafiche dei prodotti sulla piattaforma gestionale GE4 in dotazione per emissione ordini	<b>Fino al 10%</b>
Controlli su ordini bolle e fatture ai fini della liquidità delle fatture, emissione distinte/delibere di liquidazione	<b>Fino al 13%</b>

#### **ART. 7 - Ripartizione degli incentivi (Settore Tecnico)**

Il citato comma 4 dell'art. 45 testualmente prevede che "L'incentivo di cui al comma 3 è corrisposto dal dirigente, dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche svolte dal dipendente. L'incentivo complessivamente maturato dal dipendente nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dal dipendente. ....omissis..... Per le amministrazioni che adottano i metodi e gli strumenti digitali per la gestione informativa dell'appalto il limite di cui al secondo periodo è aumentato del 15 per cento. Omissis..... Le disposizioni del comma 3 e del presente comma non si applicano al personale con qualifica dirigenziale."

La liquidazione delle somme ai soggetti beneficiari da effettuarsi con le percentuali di seguito riportate, avverrà con atto successivo all'aggiudicazione definitiva della procedura di gara per quelle categorie che risulteranno avere già svolto le attività oggetto della funzione da retribuire. Per le restanti, se previste, in fasi e tempi successivi.

La ripartizione avverrà con le percentuali sotto indicate:

<b>Incentivi per la tipologia "Lavori"</b>	<b>% Inc.</b>
--	---------------

<b>Attivazione funzioni tecniche per LLPP</b> - € 150.000 nel caso di procedure svolte in forma autonoma	
--	--

<b>Responsabile del Progetto/Procedimento</b>	<b>25%</b>
Responsabile del Procedimento	100%

<b>Redazione Progetto, Coordinamento per la Sicurezza, Direzione Lavori, Contabilità e Collaudo</b>	<b>50%</b>
Progettazione di fattibilità tecnico-economica	10%
Progettazione esecutiva	30%
Coordinatore sicurezza in fase di progettazione	4%
Coordinatore sicurezza in fase di esecuzione	6%
Direzione Lavori	30%
Contabilità	15%
CRE/Collaudo (tecn.-ammin.vo/statico)	5%
Totale sul 50%	100%

<b>Collaboratori tecnici alla Progettazione, D.LL. e R.U.P.</b>	<b>20%</b>
Struttura di supporto al R.U.P.	25%
Progettazione di fattibilità tecnico-economica	10%
Progettazione esecutiva	25%
Direzione Lavori e Contabilità	40%
Totale sul 20%	100%

<b>Personale amministrativo</b>	<b>5%</b>
<i>Supporto al RUP:</i>	
- fase di Progettazione di fattibilità tecnica economica	15%
- fase di Progettazione Esecutiva	25%
- fase di Direzione Lavori e Contabilità	60%
Totale sul 5%	100%

#### **Art. 8 - Pagamento dell'incentivo**

L'importo spettante al personale dipendente e non a titolo di incentivi per le funzioni tecniche è comprensivo di ogni onere a carico dell'Azienda ( previdenziali, assistenziali , ed IRAP) nonché di ogni tassazione a carico del beneficiario.

#### **ART. 9 - Centrali di Committenza e Gare di Bacino**

In caso di attività svolta dalla Centrale di Committenza regionale e gare di Bacino ( *non come capofila*) l'incentivo può essere riconosciuto esclusivamente al DEC .

#### **Art. 10 - Criteri di riduzione dell'incentivo.**

#### AMBITO LAVORI:

1. Qualora durante le procedure per l'**affidamento** di lavori si verifichino ritardi o aumenti di costo dovuti alla fase di predisposizione e controllo del bando, al personale incaricato di tale fase non verrà corrisposto alcun incentivo.
2. Qualora durante le procedure per l'**affidamento** di lavori si verifichino ritardi non giustificati da comprovati motivi rispetto al cronoprogramma approvato o aumenti di costo dovuti alla fase della procedura di selezione del contraente, l'incentivo è ridotto nella misura dell'1% della quota spettante per ogni mese di ritardo. Tale riduzione non potrà comunque eccedere il 20% del compenso incentivante.
3. Qualora si verifichino dei ritardi in sede di **esecuzione** dei lavori, con esclusione di quelli derivanti dalle cause previste dal Codice, l'incentivo riferito alla direzione lavori ed al RUP ed ai loro collaboratori è ridotto di una quota come determinata nella tabella allegata.
4. Qualora in fase di **realizzazione** dell'opera o dei lavori non vengano rispettati i costi previsti nel quadro economico del progetto esecutivo, depurato del ribasso d'asta offerto, e l'aumento del costo non sia conseguente a varianti disciplinate , del Codice (ovvero sia dovuto ad errori imputabili al direttore lavori e suoi collaboratori e al collaudatore), al Responsabile del progetto, all'ufficio della Direzione dei lavori e al Collaudatore, se individuato, sarà corrisposto un incentivo decurtato delle percentuali come determinate nella tabella allegata.
5. Qualora in fase di **realizzazione** dell'opera o dei lavori non vengano rispettati i costi previsti nel quadro economico del progetto esecutivo, depurato del ribasso d'asta offerto, e l'aumento del costo non sia conseguente a varianti disciplinate dal Codice ovvero sia dovuto ad errori imputabili al RUP, al direttore lavori e/o al collaudatore in corso d'opera, nei confronti rispettivamente del responsabile del progetto, dell'ufficio di direzione dei lavori e del collaudatore e dei loro relativi collaboratori, sarà corrisposto un incentivo decurtato proporzionalmente rispetto all'incremento del costo.

#### AMBITO SERVIZI E FORNITURE

6. Qualora durante l'**affidamento** di contratti di servizi e forniture si verifichino ritardi o aumenti di costo dovuti alla fase di predisposizione e controllo del bando, al personale incaricato di tale fase non verrà corrisposto alcun incentivo.
7. Qualora durante le procedure per l'**affidamento** della fornitura e del servizio si verifichino ritardi non giustificati da comprovati motivi rispetto al cronoprogramma approvato o aumenti di costo dovuti alla fase della procedura di selezione del contraente, l'incentivo è ridotto nella misura dell'1% della quota spettante per ogni mese di ritardo. Tale riduzione non potrà comunque eccedere il 20% del compenso incentivante.
8. Qualora in fase di **fornitura** o servizio non vengano rispettati i costi previsti nel quadro economico del progetto, depurato del ribasso d'asta offerto, e l'aumento del costo non sia conseguente a varianti disciplinate dal Codice degli appalti, ovvero sia dovuto ad errori imputabili al RUP, al direttore dell'esecuzione e/o al direttore operativo e/o al soggetto preposto alla verifica di conformità, nei confronti rispettivamente del RUP, dell'ufficio di direzione dell'esecuzione, del collaudatore e dei loro relativi collaboratori, sarà corrisposto un incentivo decurtato proporzionalmente rispetto all'incremento del costo.
9. Qualora si verifichino dei ritardi in sede di **esecuzione** di contratti di servizi o forniture, danni a cose o a persone, problematiche relative alle modalità di consegna od esecuzione dei servizi ( incluse disposizioni dei TAR e superiori) o un aumento dei costi inizialmente previsti a seguito di responsabilità collegate all'esercizio delle attività, l'incentivo, riferito alla quota della

direzione dell'esecuzione, del RUP e loro collaboratori, è ridotto di una quota come determinata nella tabella allegata.

Tipologia incremento	Misura dell'incremento	Riduzione incentivo
Tempi di esecuzione	Entro il 20% del tempo contrattuale	10%
	Dal 21% al 40% del tempo contrattuale	30%
	Oltre il 40% del tempo contrattuale	50%
Costi di realizzazione	Entro il 20% dell'importo contrattuale	20%
	Dal 21% al 40% dell'importo contrattuale	40%
	Oltre il 40% dell'importo contrattuale	60%

#### **Art. 11 – Efficacia**

Le disposizioni di cui al presente regolamento si applicano a partire dalla data di adozione della relativa delibera di approvazione e senza alcun effetto retroattivo.