



OGGETTO:

Approvazione e liquidazione prestazioni aggiuntive inerenti all'espletamento delle attività da svolgere con l'incarico di Capo Modulo Sanitario Regionale. Ago/Ott 2024.

Dimostrazione della compatibilità economica:

Bilancio 2024

Conto Economico: _____

Settore Economico Finanziario

si attesta che il costo di cui al presente atto è stato registrato in contabilità generale.

L'Addetto al riscontro

Il Dirigente Amministrativo
Dott.

Li, _____

DELIBERAZIONE N 1564/DC

Adottata nella seduta del 18/11/2024

dal Direttore Generale
Dott. Salvatore Giuffrida

Con l'intervento del:

Direttore Amministrativo D.ssa Monica M.A. Castro

Direttore Sanitario D.ssa Diana Cinà

con l'assistenza, quale segretario verbalizzante
della Dott.ssa Giuliana Cardone

Funzionario istruttoria
(Dott./Sig _____)

Firma Luigi Giuseppe

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che il DPCM del 28/06/2011, pubblicato in G.U.R.I. n.250 del 26/10/2011, contenente indirizzi operativi per l'attivazione e la gestione dei moduli sanitari regionali in caso di catastrofe, prevede l'attivazione dei moduli sanitari regionali MSR, con il compito di garantire l'organizzazione dei soccorsi sanitari, la dotazione di farmaci, dei dispositivi medici e l'attivazione entro brevi termini stabilito dallo stesso decreto:

Che in particolare questa Azienda, che costituisce un posto medico avanzato, è responsabile anche del modulo sanitario regionale per le grandi emergenze;

Rilevato che il citato DPCM prevede la figura del capo modulo sanitario regionale, che mantiene stretto contatto con il dipartimento di protezione civile nazionale h24;

Tenuto conto che con delibera n.610/CS del 19/04/2023, è stato conferito l'incarico di capo modulo al dr Giovanni Priolo (essendo in possesso di adeguato curriculum), per un periodo di tre anni;

Vista la nota n.7646 del 16/05/2023, in cui si evince che per l'espletamento delle attività inerenti al predetto incarico, la Direzione Generale ha riconosciuto un compenso annuo lordo pari ad € 15.000,00, da corrispondere trimestralmente, subordinatamente all'acquisizione di apposita relazione sullo svolgimento delle attività obbligatorie oggetto dell'incarico citato;

Tenuto conto che, tutti i costi inerenti la gestione SUES 118, costituiranno oggetto di apposita rendicontazione al fine di ottenere specifica assegnazione del F.S.R. finalizzato a copertura degli stessi;

Vista la nota n.15848 del 31/10/2024, del dr Giovanni Priolo, in cui relaziona dettagliatamente le attività ordinarie e straordinarie svolte all'adempimento di quanto conferito nei mesi Agosto - Ottobre 2024;

Che pertanto appare legittima la liquidazione correlato alle prestazioni già eseguite nei mesi di Agosto - Ottobre 2024;

Personale di comparto	€ 3.750,00
------------------------------	-------------------

Su proposta del Settore Risorse Umane che, con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce, ne attesta la piena legittimità nonché la correttezza formale e sostanziale;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui vanno intesi ripetuti e trascritti, di approvare e liquidare le prestazioni aggiuntive inerenti all'espletamento delle attività da svolgere con l'incarico di Capo Modulo Sanitario Regionale, effettuato dal personale interessato, e ripartito come da sottostante prospetto:

- Agosto - Ottobre 2024 al c/3010328 € 3.750,00

Dare alla presente immediata esecuzione, onde procedere ai suddetti pagamenti in uno alle prossime competenze fisse e ricorrenti

Il Dirigente Amministrativo del Settore Risorse Umane

D.ssa Maria Vittoria Spampinato

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Diana Cina

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Monica M.A. Castro

Il Direttore Generale
Dott. Salvatore Giuffrida

Segretario Verbalizzante
D.ssa Giuliana Cardone