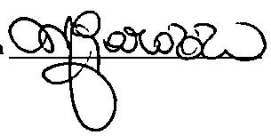


|                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO:</b> Dipendente Russo Gabriella- Infermiere-<br>Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari.<br>Nulla osta al trasferimento da questa Azienda alla<br>Azienda Sanitaria Provinciale di Catania con effetto<br>dall'01/10/2026. | <b>DELIBERAZIONE N.</b> <u>2214</u>                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                     | Adottata nella seduta del <u>18/08/2026</u><br>dal Direttore Generale<br><b>Dott. Salvatore Giuffrida</b>                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                     | con l'intervento del sig.<br>Direttore Amministrativo    Dott. Salvatore Torrisi<br>Direttore Sanitario         Dott.ssa Diana Cinà |
|                                                                                                                                                                                                                                                     | e con l'assistenza, quale segretario<br><u>della Dott.ssa Giuliana Cardone</u><br><b>Sig. Carmelo Sciuto</b>                        |
| <b>Dimostrazione della compatibilità economica:</b><br><br>Conto Economico:                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     |
| <b>Settore Economico Finanziario</b><br><br>Si attesta che il costo di cui al presente atto è stato registrato in<br>contabilità generale.<br><br>L'Addetto al riscontro                                                                            |                                                                                                                                     |
| <br><br>Il Dirigente Amministrativo<br>Dott.                                                                                                                                                                                                        | Il Funzionario dell'istruttoria<br>(Sig.ra M. Garozzo)                                                                              |
| Li, _____                                                                                                                                                                                                                                           | Firma                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>IL Direttore Generale</b>                                                                                                        |

1  
Premesso che, con nota acquisita al protocollo generale in data 08/06/2026, la Sig.ra Russo Gabriella, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda Ospedaliera in qualità di Infermiere- Area dei professionisti della salute e dei funzionari-, essendo risultata vincitrice della procedura di mobilità volontaria indetta dall'ASP di Catania- giusta deliberazione n. 1030 del 20/5/2026- ha chiesto il rilascio del nulla osta al trasferimento verso l'ASP di Catania sopra citata;

Rilevato che l'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 prevede che la mobilità volontaria dei dipendenti tra le aziende e tutti gli enti del comparto avviene a domanda del dipendente con l'assenso dell'azienda di destinazione e nel rispetto della categoria, profilo professionale e posizione economica di appartenenza;

Accertato che il trasferimento in questione, non comporta maggiori oneri a carico del bilancio aziendale, atteso che trattasi di mobilità volontaria in uscita;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile della U.O.C. dove il dipendente in questione presta servizio;

Ritenuto, per quanto sopra, di potere accogliere l'istanza concedendo alla sopracitata dipendente il nulla osta richiesto con decorrenza **dall'01/10/2026** alla dipendente per le eventuali ferie maturate e dallo stesso non godute entro la data di cessazione dal servizio;

Ritenuto, infine, di dover rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del 7° comma dell'art. 65 della L.R.S. n. 25 dell'01/09/1993, come modificato dall'art. 53 della L.R.S. n. 30 del 03/11/1993;

Su proposta del Responsabile del Settore Risorse Umane che, con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce, ne attesta la piena legittimità nonché la correttezza formale e sostanziale;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti quanto segue:

Accogliere la richiesta avanzata dalla dipendente Russo Gabriella- Infermiere, Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, e concedere alla stessa il nulla osta al trasferimento da questa Azienda all'ASP di Catania con effetto **dall' 01/10/2026**.

Dare atto che nulla è dovuto alla dipendente per le eventuali ferie maturate e dalla stessa non godute entro la data di cessazione del rapporto di lavoro.

Dichiarare, in pari tempo al trasferimento, disponibile il posto che si renderà vacante nella dotazione organica dell'Azienda per effetto della mobilità in argomento.

Trasmettere copia del presente provvedimento all'ASP di Catania e alla dipendente interessata.

Rendere il presente atto immediatamente esecutivo stante l'imminenza della decorrenza della procedura di che trattasi.

Il Responsabile del Settore Risorse Umane  
Dott. Giampiero Bonaccorsi

Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Diana Cina

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Salvatore Torrisi

Il Direttore Generale  
Dott. Salvatore Giuffrida

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro di Catania ai sensi dell'art. 53 L.R. 30/93 s.m.i. e dall'art. 32 della L. 69/2009

Il Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Giuliana Cardone

Sig. Carmelo Sciuto