

OGGETTO:

Liquidazione progetto "Interventi a supporto della plasma produzione e tariffe di trasferimento degli emoderivati", rivolto al personale TLSB dell'U.O.C di Medicina Trasfusionale, Giugno 2026.

Dimostrazione della compatibilità economica:

Bilancio 2026

Conto Economico: _____

Settore Economico Finanziario

si attesta che il costo di cui al presente atto è stato registrato in contabilità generale.

L'Addetto al riscontro

Il Dirigente Amministrativo
Dott.

Li, _____

DELIBERAZIONE N 1421

Adottata nella seduta del 18/08/2026

dal Direttore Generale
Dott. Salvatore Giuffrida

Con l'intervento dei sigg.ri:

Direttore Amministrativo
Direttore Sanitario

Dott. Salvatore M. Torrisi
Dott.ssa Diana Cinà

con l'assistenza, quale segretario verbalizzante

della Dott.ssa Giuliana Cardone

Sig. Carmelo Sciuto

Funzionario istruttoria
(Dott./Sig. _____)

Firma

Luigi Giuseppe

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la delibera n°231 del 16/02/2026 di autorizzazione al progetto "Interventi a supporto della plasma produzione e tariffe di trasferimento degli emoderivati", rivolto al personale TLSB dell'U.O.C di Medicina Trasfusionale, con una previsione di spesa annua massima di € 49.275,000, da corrispondere in conto anticipazione rispetto alle assegnazioni che l'Azienda riceverà per l'esercizio 2026 a titolo di incentivazione produzione plasma, per 12 mesi, e ripartita come segue:

- Personale tecnico, € 45,00 lorde per max 3 ore diurne per un totale di 1095/annuo, con turno pomeridiano (sia feriale o festivo) 14 - 17;

Vista la nota prot. n°12857 del 27/07/2018, inviata a tutti i Direttori dell'U.O.C., in cui si è previsto l'inserimento dei calendari dei turni del personale interessato (da fare pervenire entro il terzo giorno del mese successivo allo svolgimento del progetto), all'Ufficio Rilevazione Presenze che ne curerà l'inserimento e la contabilizzazione;

Vista la nota del 01/07/2026, con cui il Dott. Caponera Maurizio, comunica il consuntivo delle ore lavorate nel mese di 06/2026 dal personale previsto nell'equipe, a fronte del progetto di cui sopra;

Che a fronte della superiore attività e i dovuti controlli, la gestione rilevazione presenze ha trasmesso i tabulati, in formato elettronico, inerenti le attività del servizio prestato dai dipendenti, di cui gli elenchi si trovano agli atti del competente ufficio;

Che le competenze relative al mese di 06/2026 spettanti al personale partecipante al progetto, sono riepilogate nel sottostante prospetto:

Personale comparto di ruolo TLSB	€ 3.162,15
Totale	€ 3.162,15

Che sulle predette competenze gravano gli oneri previdenziali e l'IRAP, determinati come segue:

Oneri previdenziali CPDEL su competenze personale comparto ruolo	€ 752,59
le (A) oneri previdenziali	€ 752,59
IRAP su competenze personale	€ 268,78
Sub Totale (B) IRAP	€ 268,78
Totale Oneri riflessi (A + B)	€ 1.021,37

Su proposta del Direttore della S.O.C. Settore Risorse Umane che, con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce, ne attesta la piena legittimità nonché la correttezza formale e sostanziale;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui vanno intesi ripetuti e trascritti di:

Liquidare nei confronti del personale dipendente operante nel progetto la complessiva somma di **€ 4.183,52** relativamente al mese di 06/2026, imputando la spesa nei seguenti c/economici:

- 3010615 per € 3.162,15 (indennità varie personale sanitario a tempo indeterminato)
- 3010614 per € 752,59 (oneri previdenziali personale sanitario a tempo indeterminato)
- 3011028 per € 268,78 (irap)

Trasmettere la presente delibera al Settore Economico Finanziario, per consentire l'inserimento degli importi sopra indicati nei vari conti economici;

Munire la presente delibera della clausola di immediata esecutività;

Il Direttore della S.O.C. Settore Risorse Umane

Dott. Giampiero Bonaccorsi

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Diana Cinà

Il Direttore Amministrativo

Dott. Salvatore M. Torrisi

Il Direttore Generale

Dott. Salvatore Giffrida

"Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza di Catania, ai sensi dell'art.53 L.R. 30/93 s.m.i. e dell'art.32 della L. n. 69/2009".

Segretario Verbalizzante

D.ssa Giuliana Cardone

Sig. Carmelo Sciuto