

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI
SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "RADIOTERAPIA".**

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la delibera n. 1640 del 28-08-26, esecutiva
- Visto l'Atto aziendale di cui alla delibera n. 3647 del 16/12/2019, approvato con D.A. n. 113 del 19/02/2020 e modificato con delibere n. 896 del 30/05/2022, n. 960 del 04/07/2025 e n. 331 del 05/03/2026;
- Visto il D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni
- Visto l'art. 25 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area Sanità stipulato il 23/01/2024

DIRAMA IL SEGUENTE AVVISO

È indetta una selezione interna, per titoli, per il conferimento dell'incarico di **sostituzione** del direttore della struttura complessa "**Radioterapia**", prevista nell'assetto organizzativo di questa Azienda Ospedaliera, vacante a seguito del collocamento in quiescenza del relativo titolare. L'incarico è conferito nelle more della copertura definitiva del relativo posto organico, per un periodo massimo di nove mesi, eventualmente prorogabili fino ad altri sei.

Requisiti di ammissione:

Ai sensi dell'art. 25 del CCNL per l'Area Sanità, stipulato il 23/01/2024, la partecipazione alla selezione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente dell'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro di Catania nel profilo di dirigente medico di radioterapia, in servizio presso la citata struttura complessa o nell'ambito del Dipartimento delle Tecnologie Avanzate;
- b) essere in possesso di un'anzianità complessiva di servizio nel profilo richiesto non inferiore a cinque anni;
- c) essere titolare di uno degli incarichi gestionali o professionali di cui all'art. 22 del CCNL 23/01/2024 (Tipologie d'incarico), ad esclusione degli incarichi professionali iniziali, conferibili ai dirigenti con meno di cinque anni di attività, di cui al comma 1, par. II, lett. d), con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 25 del CCNL del 23/01/2024, il dirigente sostituto deve essere preferibilmente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui al richiamato art. 22.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, oltre che all'atto del conferimento dell'incarico dirigenziale.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro, con sede in Catania – via Messina n. 829. Nella stessa gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso DPR 445/2000, dovranno dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) profilo rivestito e struttura di appartenenza;
- 3) data di assunzione presso questa Azienda;
- 4) i titoli di studio posseduti;
- 5) il possesso dei requisiti di ammissione di cui alle precedenti lettere a), b) e c);
- 6) la tipologia, la denominazione e la data di conferimento dell'incarico di cui è titolare;
- 7) se titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività o non esclusività;
- 8) l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale deve essere fatta pervenire, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente alla selezione.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dalla selezione, qualora il possesso dei requisiti di cui a detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione ad essa allegata. La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- curriculum formativo e professionale - redatto in forma di dichiarazione sostitutiva, datato e firmato - con descrizione dettagliata delle specifiche attività svolte e delle esperienze maturate con indicazione degli Enti e delle Strutture presso cui tali attività sono state prestate;
- ogni altra documentazione atta a dimostrare la capacità professionale dell'aspirante all'incarico e le competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni di direzione correlate all'incarico da conferire;
- elenco, datato e firmato, di tutti i documenti prodotti e i titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Modalità e termine per la presentazione della domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve pervenire, a pena di esclusione, entro il

Il termine fissato per l'invio della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

La domanda deve essere presentata secondo le modalità di seguito riportate:

- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito in via Messina n. 829 – Catania, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato;
- inviata all'indirizzo di **posta elettronica certificata (pec): reclutamentodirigenza@pec.aoec.it**

Valutazione e conferimento dell'incarico

La valutazione dei candidati verrà effettuata mediante una valutazione comparativa dei curricula formativi e professionali.

La Direzione Aziendale si riserva la possibilità di nominare apposita Commissione di valutazione che provvederà alla verifica dei requisiti specifici per l'ammissione alla procedura di che trattasi ed alla valutazione comparata dei curricula dei candidati istanti.

La valutazione verrà effettuata nel rispetto dei principi del comma 2, lett. a) e b), dell'art.25 CCNL per l'Area Sanità, stipulato il 23/01/2024 - integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati - che di seguito si riportano:

a) il dirigente deve essere titolare di uno degli incarichi di cui all'art. 22 (Tipologie d'incarico) ad esclusione di quelli di cui al comma 1, par. II, lett. d), con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza;

b) il dirigente sostituto deve essere preferibilmente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui all'art. 22 (Tipologie d'incarico). La Commissione eventualmente nominata, a conclusione dell'espletamento della procedura, trasmetterà gli atti al Direttore Generale per gli adempimenti di competenza.

L'incarico verrà conferito con provvedimento motivato del Direttore Generale al candidato più idoneo, attese le specifiche esigenze e necessità aziendali.

Secondo le disposizioni di cui al citato art. 25 comma 5 del CCNL del 23/01/2024, al dirigente incaricato della sostituzione compete un'indennità mensile per dodici mensilità, pari al 50% del valore della retribuzione di posizione di parte fissa del dirigente sostituito. Alla corresponsione delle indennità si provvede, per tutta la durata della sostituzione.

Trattamento dei dati personali:

Il candidato dovrà rendere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679. I dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, che possono far valere nei confronti dell'Azienda.

Norme finali:

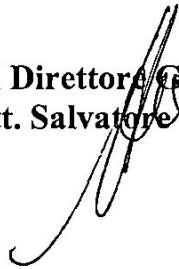
L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'eventuale incarico verrà conferito, entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni di legge e con decorrenza fissata dall'Amministrazione, qualora l'Azienda, a suo insindacabile giudizio, ravvisi la necessità dello stesso per assicurare le imprescindibili esigenze di servizio.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia. Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane dell'Azienda: tel. 095/7262104-2102-2192; mail: personale@pec.aoc.it; person@ospedale-cannizzaro.it.

Catania, _____

Il Direttore Generale
(dott. Salvatore Giuffrida)



FAC – SIMILE DOMANDA **(NON COMPILARE)**

AL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA OSPEDALIERA
PER L'EMERGENZA "CANNIZZARO"
VIA MESSINA N. 829
95126 CATANIA

Il sottoscritto _____ chiede di partecipare all'avviso di selezione interna, per titoli, per il conferimento dell'incarico di sostituzione del direttore della struttura complessa "**Radioterapia**", di cui alla delibera n. _____ del _____.

A tal fine il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso DPR:

- di essere nato a _____ (prov. _____) il _____;
- di essere residente a _____ in via _____;
- di essere in servizio a tempo indeterminato presso codesta Azienda dal _____ con il profilo di dirigente medico di radioterapia, ed assegnato all'UOC _____;
- di essere in possesso di un'anzianità complessiva di servizio nel profilo richiesto non inferiore a cinque anni, maturata nel profilo di dirigente medico di _____ presso _____;
- di essere in atto titolare dell'incarico dirigenziale _____, con decorrenza dal _____;
- di essere titolare di rapporto di lavoro in regime di esclusività/non esclusività;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni e norme poste dall'avviso;
- che **l'indirizzo personale di posta elettronica certificata** presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente: _____ e che, inoltre, il recapito telefonico è: _____.

Il sottoscritto autorizza l'amministrazione dell'Azienda, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, adeguato alle disposizioni del regolamento europeo (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, giusta D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza, per le finalità proprie della selezione.

Tutti i documenti e i titoli presentati unitamente alla domanda sono indicati nell'allegato elenco.

Data _____

firma (**non autenticata**) _____