

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <p align="center"><b>O G G E T T O</b></p> <p>Dipendente matricola n° 80428.<br/>         Presa d'atto esito procedimento disciplinare.<br/>         Applicazione sanzione disciplinare del<br/>         rimprovero scritto (Censura).</p>                                                        | <p align="center">DELIBERAZIONE N. <u>1650</u></p> <p align="center">Adottata nella seduta del <u>30/09/2026</u></p> <p align="center">dal Direttore Generale<br/> <b>Dott. Salvatore GIUFFRIDA</b></p> <p align="center">Con l'intervento:</p>                        |                                      |
| <p><b>Dimostrazione della compatibilità economica:</b></p> <p>Conto economico:</p> <p align="center"><b>Settore Economico Finanziario</b></p> <p>Si attesta che il costo di cui al presente atto è stato registrato in contabilità generale</p> <p align="right">L'Addetto al riscontro _____</p> | <p>Dott. Salvatore M. TORRISI</p>                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Direttore Amministrativo</p>      |
| <p align="center">Il Responsabile del Settore<br/>         Affari Economico – Finanziari</p> <p>Lì _____</p>                                                                                                                                                                                      | <p>Dott.ssa Diana CINA'</p>                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Direttore Sanitario <u>Ag</u></p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>con l'assistenza, quale segretario verbalizzante della<br/> <u>Dott.ssa Giuliana CARDONE</u></p> <p align="center"><i>Sig. Sebastiano Marletta</i></p> <p><b>Funzionario istruttoria</b><br/>         (Sig.ra Agata Zappala')</p> <p align="right"><b>Firma</b></p> |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Responsabile procedimento</b><br/>         (Sig. Carmelo Stimoli)</p> <p align="right"><i>[Signature]</i> <b>Firma</b></p>                                                                                                                                       |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p align="center"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p align="center">La presente deliberazione non viene pubblicata all'albo ai sensi del D. Lgs n° 196/2003.</p>                                                                                                      |                                      |

**Vista** la nota prot. n° 13/UPD del 18/09/2026 con la quale l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari per il Personale delle Dirigenze di questa Azienda ha trasmesso tutta la documentazione relativa al procedimento disciplinare attivato e concluso nei confronti del dipendente dott. Di Stefano Daniele -Dirigente Medico di Cardiologia e contestualmente ha comunicato la decisione di applicare nei confronti del predetto dipendente la sanzione disciplinare del rimprovero scritto (Censura) secondo le previsioni dell'art. 49 comma 4°, lettera a) del CCNL del 23/01/2024 in ordine ai fatti accertati con la relativa istruttoria;

**Visti** gli atti del procedimento e accertato che lo stesso è stato espletato secondo le modalità previste dall'art. 55, 55 bis del D. Lgs n° 165/2001 e ss. mm. ii.;

**Rilevato che** la sanzione applicata l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari per il personale del Comparto di questa Azienda rientra, in ordine ai fatti accertati con la relativa istruttoria, tra quelle previste dall'art. 49 comma 4°, lettera a) del CCNL del 23/01/2024;

**Ritenuto** per tutto quanto sopra esposto di condividere e conseguentemente applicare nei confronti del dipendente Di Stefano Daniele in servizio presso questa Azienda in qualità di Dirigente Medico di Cardiologia la sanzione disciplinare stabilita dal competente Ufficio per i Procedimenti Disciplinari di questa Azienda del rimprovero scritto (Censura) in ordine ai fatti accertati durante il relativo procedimento disciplinare;

Su proposta del Responsabile del Settore Risorse Umane, che con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la piena legittimità, nonché la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario

### **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti condividere e conseguentemente applicare nei confronti del dipendente dott. Di Stefano Daniele – Dirigente Medico di Cardiologia la sanzione disciplinare del rimprovero scritto (Censura) secondo le previsioni dell'art. 49 comma 4°, lettera a) del CCNL del 23/01/2024 in ordine ai fatti accertati con la relativa istruttoria dal competente Ufficio per i Procedimenti Disciplinari;

**Notificare** copia del presente provvedimento alla dipendente.

**Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**La presente delibera non viene pubblicata all'albo ai sensi del D. Lgs n° 196/2003.**

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE RISORSE UMANE**  
Dott. Giampaolo BONACCORSI

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott.ssa Diana CINA'  
Assente

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Salvatore TORRISI

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Salvatore GIUFFRIDA

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**  
Dott.ssa Giuliana CARDONE  
Sig. Sebastiano Marletta